



Universidad de Valladolid

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

Versión 11/2024

Archivo Universitario

08/01/2024

01 Administración y organización generales	5
01.01 Gestión de los órganos de gobierno colegiados	5
01.02 Gestión de los órganos de gobierno unipersonales	5
01.03 Gestión de los órganos de asesoramiento y representación	5
01.04 Gestión de los órganos externos	5
01.05 Gestión de la estructura de la Universidad	5
01.06 Nomenclátor	5
01.07 Estructura orgánica	5
01.08 Competencia administrativa	6
01.09 Administración electrónica	6
01.10 Memorias	6
01.11 Planificación estratégica	6
01.12 Sistema de calidad	6
01.13 Regulación de la Universidad	6
01.14 Aplicación de leyes y normativas	6
01.15 Revisión de actos administrativos	7
01.16 Procesos judiciales	7
01.17 Inscripción en registros oficiales	7
01.18 Inscripción en otros registros	7
01.19 Actividad del Defensor Universitario	7
01.20 Jurisdicción universitaria histórica	7
02 Representación y relaciones públicas	7
02.01 Actos oficiales y protocolarios	7
02.02 Relaciones públicas	8
02.03 Imagen corporativa	8
02.04 Relaciones con la ciudadanía	8
02.05 Relaciones con los medios de comunicación	8
02.06 Relaciones con Administraciones Públicas	8
02.07 Relaciones con Administraciones y organismos internacionales	8
02.08 Relaciones con organismos del poder legislativo y judicial	8
02.09 Relaciones con universidades y otros centros de enseñanza	9
02.10 Relaciones con instituciones, empresas y particulares	9
02.11 Congresos y conferencias	9
02.12 Relaciones interiores	9
03 Gestión de la información y de las comunicaciones	9
03.01 Normalización y creación de documentos y formularios	9
03.02 Gestión de los documentos y de los archivos	9
03.03 Gestión de servicios bibliotecarios	9

03.04 Gestión de las publicaciones	10
03.05 Gestión de las tecnologías de la información	10
03.06 Gestión de las comunicaciones postales	10
03.07 Telecomunicaciones	10
03.08 Gestión del Registro	10
03.09 Tratamiento de datos de carácter personal	10
03.10 Acceso y reutilización de la información pública	10
03.11 Recopilación y proceso de datos	11
04 Gestión de los recursos humanos	11
04.01 Dotación de PDI	11
04.02 Selección y provisión de PDI	11
04.03 Dotación de PAS	11
04.04 Selección y provisión de PAS	11
04.05 Registro de personal	12
04.06 Expedientes de personal	12
04.07 Condiciones de trabajo	12
04.08 Retribuciones del personal	12
04.09 Carrera, promoción y evaluación profesional	12
04.10 Gestión de la seguridad social	12
04.11 Gestión de las prestaciones sociales	12
04.12 Prevención de riesgos laborales	13
04.13 Representación del personal	13
04.14 Negociaciones y consultas	13
04.15 Formación y perfeccionamiento	13
04.16 Situaciones administrativas	13
04.17 Pérdida de la relación de servicio	13
05 Gestión de los recursos económicos	14
05.01 Programación económica	14
05.02 Anteproyecto de presupuesto	14
05.03 Presupuesto aprobado	14
05.04 Prórroga del presupuesto	14
05.05 Modificación del presupuesto	14
05.06 Gestión de los ingresos	14
05.07 Gestión de los gastos	14
05.08 Gestión de la tesorería	15
05.09 Contratación administrativa	15
05.10 Liquidación del presupuesto	15
05.11 Gestión extrapresupuestaria	15

05.12 Fiscalización	15
05.13 Obligaciones fiscales	15
06 Gestión de los bienes muebles	15
06.01 Adquisición de la propiedad bienes muebles	15
06.02 Adquisición del uso de bienes muebles	15
06.03 Afectación y desafectación de bienes muebles	16
06.04 Cesión del uso de bienes muebles	16
06.05 Inventario de bienes muebles	16
06.06 Utilización y mantenimiento de bienes muebles	16
06.07 Salida de bienes muebles	16
07 Gestión de los bienes inmuebles	16
07.01 Adquisición de la propiedad de bienes inmuebles	16
07.02 Adquisición del uso de bienes inmuebles	16
07.03 Construcción y conservación	17
07.04 Inventario de bienes inmuebles	17
07.05 Mantenimiento de bienes inmuebles	17
07.06 Seguros y garantías de bienes inmuebles	17
07.07 Seguridad de bienes inmuebles	17
07.08 Utilización de los espacios	17
07.09 Cesión de uso de bienes inmuebles	17
07.10 Afectación y desafectación de bienes inmuebles	17
07.11 Disposición de bienes inmuebles	18
08 Gestión de los recursos académicos	18
08.01 Gestión del acceso por las PAU	18
08.02 Gestión del acceso por otras vías	18
08.03 Gestión de la preinscripción	18
08.04 Gestión de la inscripción	19
08.05 Expedientes de estudiantes	19
08.06 Becas y ayudas	19
08.07 Expedición de títulos	19
08.08 Organización de los estudiantes	20
09 Organización de la docencia	20
09.01 Programación universitaria	20
09.02 Gestión de los programas y planes de estudio	20
09.03 Condiciones de la docencia	20
09.04 Evaluación de los estudiantes	20
09.05 Evaluación del profesorado	21
09.06 Calidad e innovación docente	21

09.07 Extensión de la docencia	21
09.08 Programas de intercambio y movilidad de estudiantes	21
10 Organización de la investigación	21
10.01 Política científica	21
10.02 Financiación competitiva	21
10.03 Financiación no competitiva	22
10.04 Resultados de la investigación	22
10.05 Difusión de la investigación	22
10.06 Evaluación de la investigación	22
11 Gestión de servicios y actividades para la comunidad universitaria	22
11.01 Actividades culturales	22
11.02 Actividades deportivas	23
11.03 Actividades sociales	23
11.04 Alojamiento	23
11.05 Servicios de soporte	23
11.06 Cooperación social	23
12 Gestión de la enseñanza no universitaria en el Distrito	23
12.01 Administración y gobierno	23
12.02 Personal	24
12.03 Economía	24
12.04 Patrimonio	24
12.05 Estudiantes	25
12.06 Títulos	25
12.07 Programación docente	25
12.08 Evaluación de estudiantes	25

01 ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN GENERALES

01.01 Gestión de los órganos de gobierno colegiados

01.01.01 Elecciones

01.01.02 Nombramientos y ceses

01.01.03 Renovación de miembros

01.01.04 Sesiones

01.01.05 Acuerdos

01.01.06 Actas

01.02 Gestión de los órganos de gobierno unipersonales

01.02.01 Elecciones

01.02.02 Nombramientos y ceses

01.02.03 Resoluciones

01.02.04 Instrucciones

01.02.05 Gestión de asuntos corrientes

01.03 Gestión de los órganos de asesoramiento y representación

01.03.01 Nombramientos y ceses

01.03.02 Sesiones

01.03.03 Acuerdos

01.03.04 Actas

01.04 Gestión de los órganos externos

01.04.01 Nombramientos y ceses

01.04.02 Sesiones

01.05 Gestión de la estructura de la Universidad

01.05.01 Creación y constitución de la Universidad

01.05.02 Creación de unidades académicas y administrativas

01.05.03 Modificación y/o supresión de unidades académicas y administrativas

01.05.04 Integración de centros de enseñanza superior

01.05.05 Adscripción y/o desadscripción de centros de enseñanza superior

01.05.06 Vinculación y/o desvinculación de centros de enseñanza superior

01.05.07 Centros de enseñanza del Distrito

01.05.08 Creación, modificación y/o supresión de otros centros y estructuras

01.06 Nomenclátor

01.07 Estructura orgánica

01.07.01 Organigrama

01.07.02 Plantilla

01.07.03 Relación de puestos de trabajo

01.07.04 Catálogo de puestos de trabajo

01.08 Competencia administrativa

01.08.01 Delegación de competencias

01.08.02 Avocación de competencias

01.08.03 Encomienda de gestión

01.08.04 Delegación de firma

01.08.05 Responsabilidad patrimonial

01.08.06 Investigación de bienes y derechos

01.08.07 Deslinde

01.08.08 Recuperación de la posesión de bienes

01.09 Administración electrónica

01.09.01 Sede electrónica

01.09.02 Plataformas y herramientas

01.09.03 Interoperabilidad

01.09.04 Certificado electrónico

01.10 Memorias

01.10.01 Memoria anual de la Universidad

01.10.02 Memorias de los centros y departamentos

01.10.03 Memorias de los servicios

01.10.04 Memorias de otras unidades

01.11 Planificación estratégica

01.11.01 Plan Estratégico

01.11.02 Planes operativos anuales

01.11.03 Planes sectoriales

01.12 Sistema de calidad

01.12.01 Dirección por objetivos

01.12.02 Cartas de servicios

01.12.03 Gestión por procesos

01.12.04 Evaluación

01.12.05 Auditorías

01.12.06 Planes de mejora

01.13 Regulación de la Universidad

01.13.01 Estatutos

01.13.02 Normas de desarrollo

01.13.03 Reglamentos

01.13.04 Convenios

01.14 Aplicación de leyes y normativas

01.14.01 Informes jurídicos

01.14.02 Dictámenes jurídicos

01.14.03 Validación de poderes

01.15 Revisión de los actos administrativos

01.15.01 Reclamaciones previas

01.15.02 Recursos administrativos

01.15.03 Revisiones de oficio

01.16 Procesos judiciales

01.16.01 Jurisdicción contencioso-administrativa

01.16.02 Jurisdicción social

01.16.03 Jurisdicción civil

01.16.04 Jurisdicción penal

01.16.05 Jurisdicción universitaria (serie vacía)

01.16.06 Otras jurisdicciones

01.17 Inscripción en registros oficiales

01.17.01 Registro de la propiedad

01.17.02 Registro de la propiedad intelectual

01.17.03 Registro de entidades jurídicas y de derecho

01.17.04 Registro mercantil

01.17.05 Registro de patentes y marcas

01.17.06 Registro de protección de datos

01.18 Inscripción en otros registros

01.18.01 Registro de asociaciones de la Universidad

01.19 Actividad del Defensor Universitario

01.19.01 Expedientes de quejas

01.19.02 Mediación

01.19.03 Intervenciones de oficio

01.19.04 Seguimiento de las actuaciones

01.19.05 Consultas

01.20 Jurisdicción universitaria histórica

01.20.01 Normativa y regulación

01.20.02 Pleitos civiles

01.20.03 Pleitos criminales

01.20.04 Pleitos ejecutivos

01.20.05 Pleitos apostólicos

02 REPRESENTACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

02.01 Actos oficiales y protocolarios

02.01.01 Aperturas de curso e inauguraciones

- 02.01.02 Recepciones
- 02.01.03 Discursos, presentaciones y escritos
- 02.01.04 Graduaciones
- 02.01.05 Conmemoraciones y festividades
- 02.01.06 Homenajes
- 02.01.07 Doctor honoris causa
- 02.01.08 Profesor emérito
- 02.01.09 Medallas y distinciones
- 02.01.10 Tomas de posesión
- 02.02 Relaciones públicas**
 - 02.02.01 Promoción de la Universidad
 - 02.02.02 Invitaciones
 - 02.02.03 Visitas y viajes
 - 02.02.04 Concursos y premios
 - 02.02.05 Agradecimientos, felicitaciones y condolencias
 - 02.02.06 Concentraciones y manifiestos
- 02.03 Imagen corporativa**
 - 02.03.01 Elemento gráfico distintivo
 - 02.03.02 Aplicación de la imagen corporativa
 - 02.03.03 Imagen de miembros de la comunidad universitaria
- 02.04 Relaciones con la ciudadanía**
 - 02.04.01 Solicitudes de información
 - 02.04.02 Quejas y sugerencias
- 02.05 Relaciones con los medios de comunicación**
 - 02.05.01 Notas de prensa
 - 02.05.02 Dosieres de prensa
 - 02.05.03 Entrevistas
 - 02.05.04 Conferencias de prensa
- 02.06 Relaciones con Administraciones Públicas**
 - 02.06.01 Administración del Estado
 - 02.06.02 Junta de Castilla y León
 - 02.06.03 Administraciones territoriales
 - 02.06.04 Administraciones territoriales del Distrito UVa
- 02.07 Relaciones con Administraciones y organismos internacionales**
 - 02.07.01 Europeos
 - 02.07.02 Otros países
- 02.08 Relaciones con organismos del poder legislativo y judicial**

02.08.01 Cortes

02.08.02 Poder judicial

02.09 Relaciones con Universidades y otros centros de enseñanza

02.09.01 Universidades castellano-leonesas

02.09.02 Universidades españolas

02.09.03 Universidades europeas

02.09.04 Universidades de otros países

02.09.05 Centros de enseñanza primaria y secundaria

02.10 Relaciones con instituciones, empresas y particulares

02.10.01 Instituciones y entidades

02.10.02 Empresas y particulares

02.11 Congresos y conferencias

02.12 Relaciones interiores

02.12.01 Órganos colegiados

02.12.02 Órganos unipersonales

02.12.03 Servicios y unidades administrativas

02.12.04 Centros, departamentos e institutos

03 GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES

03.01 Normalización y creación de documentos y formularios

03.01.01 Autentificación y validación de documentos

03.02 Gestión de los documentos y de los archivos

03.02.01 Planificación del sistema

03.02.02 Cuadro de clasificación

03.02.03 Valoración y acceso

03.02.04 Instrumentos de descripción

03.02.05 Transferencias

03.02.06 Consulta y préstamo

03.02.07 Gestión de los documentos esenciales

03.02.08 Preservación y conservación

03.02.09 Reproducción y conversión

03.02.10 Selección y eliminación

03.02.11 Dinamización archivística

03.03 Gestión de servicios bibliotecarios

03.03.01 Planificación del sistema

03.03.02 Adquisición de fondos

03.03.03 Proceso técnico

03.03.04 Servicios a los usuarios

03.03.05 Conservación y restauración

03.03.06 Eliminación

03.04 Gestión de las publicaciones

03.04.01 Edición y producción

03.04.02 Impresión

03.04.03 Distribución y venta

03.04.04 Derechos de autor

03.04.05 Depósito legal e ISBN

03.05 Gestión de las tecnologías de la información

03.05.01 Servicios informáticos

03.05.02 Sistemas informáticos

03.05.03 Aplicaciones informáticas

03.05.04 Licencias

03.05.05 Gestión de los bancos de datos

03.06 Gestión de las comunicaciones postales

03.06.01 Correo ordinario interno

03.06.02 Correo ordinario externo

03.06.03 Mensajería

03.07 Telecomunicaciones

03.07.01 Telefonía

03.07.02 Telefax y burofax

03.07.03 Correo electrónico

03.07.04 Internet

03.07.05 Intranet

03.07.06 Tablón de anuncios

03.08 Gestión del Registro

03.08.01 Registro general de entrada y salida

03.08.02 Registros internos

03.09 Tratamiento de los datos de carácter personal

03.09.01 Ficheros de datos de carácter personal

03.09.02 Documento de seguridad

03.09.03 Ejercicio de derechos

03.09.04 Consultas e incidencias

03.09.05 Auditorías

03.09.06 Gestión de los consentimientos

03.10 Acceso y reutilización de la información pública

03.10.01 Acceso a la información pública

03.10.02 Reutilización de la información pública

03.11 Recopilación y proceso de datos

03.11.01 Encuestas

03.11.02 Estadísticas

03.11.03 Informes

04 GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

04.01 Dotación de PDI

04.01.01 Análisis de necesidades

04.01.02 Peticiones de personal

04.01.03 Oferta de empleo público

04.02 Selección y provisión de PDI

04.02.01 Concursos de acceso de PDI funcionario

04.02.02 Concursos de PDI contratado

04.02.03 Comisión de servicios

04.02.04 Bolsa de trabajo

04.02.05 Nombramientos

04.02.06 Permutas

04.02.07 Movilidad

04.02.08 Contratación laboral

04.02.09 Provisión de cátedras

04.03 Dotación de PAS

04.03.01 Análisis de necesidades

04.03.02 Peticiones de personal

04.03.03 Oferta de empleo público

04.04 Selección y provisión de PAS

04.04.01 Oposiciones

04.04.02 Concurso-oposición

04.04.03 Concursos de traslados

04.04.04 Concursos de promoción interna

04.04.05 Concursos de méritos

04.04.06 Convocatorias de libre designación

04.04.07 Comisión de servicios

04.04.08 Permutas

04.04.09 Movilidad

04.04.10 Bolsa de trabajo

04.04.11 Nombramientos

04.04.12 Contratación laboral

04.05 Registro de personal

04.06 Expedientes de personal

04.06.01 Expedientes administrativos de PDI

04.06.02 Expedientes económicos de PDI

04.06.03 Expedientes administrativos de PAS

04.06.04 Expedientes económicos de PAS

04.06.05 Expedientes informativos

04.06.06 Expedientes disciplinarios

04.06.07 Expedientes de responsabilidad

04.07 Condiciones de trabajo

04.07.01 Calendario laboral

04.07.02 Jornada laboral y horario

04.07.03 Control horario

04.07.04 Vacaciones

04.07.05 Permisos

04.07.06 Licencias

04.07.07 Movilidad formativa

04.07.08 Compatibilidades

04.07.09 Inspecciones laborales

04.08 Retribuciones del personal

04.08.01 Nómina

04.08.02 Recibos de nómina

04.08.03 Anticipos

04.08.04 Dietas

04.09 Carrera, promoción y evaluación profesional

04.09.01 Carrera del personal

04.09.02 Promoción del personal

04.09.03 Evaluación del desempeño

04.09.04 Méritos y servicios

04.10 Gestión de la seguridad social

04.10.01 Libro de matrícula

04.10.02 Altas y bajas

04.10.03 Liquidaciones

04.10.04 Certificados

04.10.05 Requerimientos

04.10.06 Derechos pasivos

04.11 Gestión de las prestaciones sociales

04.11.01 Mutualidades

04.11.02 Seguros especiales

04.11.03 Fondo de acción social

04.11.04 Plan de pensiones.

04.12 Prevención de riesgos laborales

04.12.01 Plan de prevención de riesgos laborales

04.12.02 Planificación de actividades preventivas

04.12.03 Seguridad en el trabajo

04.12.04 Vigilancia de la salud

04.13 Representación del personal

04.13.01 Elecciones sindicales

04.13.02 Junta de Personal PDI

04.13.03 Junta de Personal PAS

04.13.04 Comité de Empresa PDI

04.13.05 Comité de Empresa PAS

04.13.06 Secciones sindicales

04.14 Negociaciones y consultas

04.14.01 Convenios

04.14.02 Consultas

04.14.03 Reivindicaciones y reclamaciones

04.14.04 Huelgas

04.14.05 Conciliación y arbitraje

04.15 Formación y perfeccionamiento

04.15.01 Plan de formación del PAS

04.15.02 Catálogo de actividades formativas

04.15.03 Formación externa

04.16 Situaciones administrativas

04.16.01 Servicio activo

04.16.02 Servicios especiales

04.16.03 Servicio en otras Administraciones Públicas

04.16.04 Excedencia

04.16.05 Suspensión de funciones

04.16.06 Reingreso al servicio activo

04.16.07 Suspensión de contrato

04.17 Pérdida de la relación de servicio

04.17.01 Renuncia

04.17.02 Pérdida de la nacionalidad

- 04.17.03 Finalización o rescisión de contrato
- 04.17.04 Jubilación
- 04.17.05 Separación del servicio
- 04.17.06 Inhabilitación
- 04.17.07 Rehabilitación de la condición de funcionario

05 GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

05.01 Programación económica

05.02 Anteproyecto de presupuesto

- 05.02.01 Estimación de ingresos y gastos
- 05.02.02 Anteproyecto de las unidades estructurales
- 05.02.03 Memorias
- 05.02.04 Inversiones
- 05.02.05 Enmiendas al presupuesto

05.03 Presupuesto aprobado

05.04 Prórroga del presupuesto

05.05 Modificación del presupuesto

- 05.05.01 Información contable
- 05.05.02 Documentos contables

05.06 Gestión de los ingresos

- 05.06.01 Libros de registro
- 05.06.02 Documentos contables
- 05.06.03 Precios públicos
- 05.06.04 Tasas académicas
- 05.06.05 Tasas administrativas
- 05.06.06 Actividades y prestaciones
- 05.06.07 Otros ingresos
- 05.06.08 Devolución de ingresos indebidos
- 05.06.09 Ingresos a cuentas restringidas
- 05.06.10 Requerimientos de pago
- 05.06.11 Censos y juros
- 05.06.12 Tercias
- 05.06.13 Donaciones, mandas y legados

05.07 Gestión de los gastos

- 05.07.01 Libros de registro
- 05.07.02 Documentos contables
- 05.07.03 Devolución de pagos indebidos
- 05.07.04 Gestión contable de la investigación

05.07.05 Cartas de pago, hipotecas y libranzas

05.08 Gestión de la tesorería

05.08.01 Previsiones de tesorería

05.08.02 Registro de caja

05.08.03 Fondo de liquidez

05.08.04 Cuentas bancarias

05.08.05 Registro de pagos en cheque

05.08.06 Relación de transferencias bancarias

05.08.07 Financiación

05.08.08 Préstamos y avales

05.09 Contratación administrativa

05.10 Liquidación del presupuesto

05.10.01 Cuenta general

05.10.02 Memoria económica

05.10.03 Información contable

05.11 Gestión extrapresupuestaria

05.11.01 Información contable

05.11.02 Documentos contables

05.12 Fiscalización

05.12.01 Fiscalización interna

05.12.02 Auditorías externas

05.13 Obligaciones fiscales

05.13.01 Liquidaciones de IVA

05.13.02 Liquidaciones de IRPF

05.13.03 Liquidaciones de otros impuestos

06 GESTIÓN DE LOS BIENES MUEBLES

06.01 Adquisición de la propiedad de bienes muebles

06.01.01 Pedidos de bienes muebles

06.01.02 Catálogo de proveedores

06.01.03 Compra de bienes muebles

06.01.04 Traspaso de bienes muebles

06.01.05 Donación de bienes muebles

06.01.06 Permuta de bienes muebles

06.02 Adquisición del uso de bienes muebles

06.02.01 Cesión gratuita de bienes muebles

06.02.02 Derecho de uso de bienes muebles

06.02.03 Alquiler de bienes muebles

06.03 Afectación y desafectación de bienes muebles

06.03.01 Afectación de bienes muebles

06.03.02 Desafectación de bienes muebles

06.04 Cesión del uso de bienes muebles

06.04.01 Cesión gratuita de bienes muebles

06.04.02 Cesión por alquiler de bienes muebles

06.05 Inventario de bienes muebles

06.05.01 Actualización del inventario

06.05.02 Comprobación del inventario

06.06 Utilización y mantenimiento de bienes muebles

06.06.01 Mantenimiento de bienes muebles

06.06.02 Gestión de almacenes

06.06.03 Transporte y montaje de bienes muebles

06.06.04 Seguros de bienes muebles

06.07 Salida de bienes muebles

06.07.01 Venta de bienes muebles

06.07.02 Traspaso de bienes muebles

06.07.03 Donación de bienes muebles

06.07.04 Préstamo de bienes muebles

06.07.05 Permuta de bienes muebles

06.07.06 Sustracción de bienes muebles

06.07.07 Eliminación de bienes muebles

07 GESTIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES

07.01 Adquisición de la propiedad de bienes inmuebles

07.01.01 Compra de bienes inmuebles

07.01.02 Donación de bienes inmuebles

07.01.03 Traspaso de bienes inmuebles

07.01.04 Permuta de bienes inmuebles

07.01.05 Expropiación de bienes inmuebles

07.01.06 Cesión de la propiedad de bienes inmuebles

07.02 Adquisición del uso de bienes inmuebles

07.02.01 Cesión de uso de bienes inmuebles

- 07.02.02 Arrendamiento de bienes inmuebles
- 07.02.03 Cesión de derechos de superficie de bienes inmuebles

07.03 Construcción y conservación

- 07.03.01 Proyecto de restauración monumental
- 07.03.02 Proyecto de obra nueva
- 07.03.03 Proyecto de otras obras

07.04 Inventario de bienes inmuebles

- 07.04.01 Actualización del inventario
- 07.04.02 Comprobación del inventario

07.05 Mantenimiento de bienes inmuebles

- 07.05.01 Infraestructura
- 07.05.02 Elementos constructivos
- 07.05.03 Instalaciones
- 07.05.04 Salubridad
- 07.05.05 Consumos

07.06 Seguros y garantías de bienes inmuebles

- 07.06.01 Seguros de daños de bienes inmuebles
- 07.06.02 Seguros de responsabilidad civil

07.07 Seguridad de bienes inmuebles

- 07.07.01 Servicios de seguridad
- 07.07.02 Control de accesos
- 07.07.03 Actos contra la propiedad
- 07.07.04 Prevención de incendios
- 07.07.05 Planes de emergencia
- 07.07.06 Bioseguridad
- 07.07.07 Accesibilidad para personas con discapacidad

07.08 Utilización de los espacios

07.09 Cesión de uso de bienes inmuebles

- 07.09.01 Cesión por arrendamiento de bienes inmuebles
- 07.09.02 Cesión por concesión de bienes inmuebles
- 07.09.03 Cesión gratuita de bienes inmuebles
- 07.09.04 Desahucio administrativo

07.10 Afectación y desafectación de bienes inmuebles

- 07.10.01 Afectación de bienes inmuebles
- 07.10.02 Desafectación de bienes inmuebles
- 07.11 Disposición de bienes inmuebles**
 - 07.11.01 Venta de bienes inmuebles
 - 07.11.02 Traspaso de bienes inmuebles
 - 07.11.03 Donación de bienes inmuebles
 - 07.11.04 Permuta de bienes inmuebles
 - 07.11.05 Expropiación de bienes inmuebles
 - 07.11.06 Alquiler de bienes inmuebles

08 GESTIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS

08.01 Gestión del acceso por las PAU

- 08.01.01 Relaciones con los centros educativos
- 08.01.02 Actas de COU y Bachillerato
- 08.01.03 Matriculación en las pruebas de acceso
- 08.01.04 Ejercicios y exámenes de acceso
- 08.01.05 Reclamaciones a las pruebas de acceso
- 08.01.06 Actas de calificación de las pruebas de acceso
- 08.01.07 Recursos a las pruebas de acceso
- 08.01.08 Tribunales de las pruebas de acceso

08.02 Gestión del acceso por otras vías

- 08.02.01 Acceso para mayores de 25 y 45 años
- 08.02.02 Acceso para mayores de 40 años
- 08.02.03 Acceso por traslado
- 08.02.04 Acceso desde ciclos formativos de grado superior
- 08.02.05 Acceso para titulados universitarios
- 08.02.06 Acceso para estudiantes extranjeros

08.03 Gestión de la preinscripción

- 08.03.01 Oferta de plazas
- 08.03.02 Solicitudes de preinscripción
- 08.03.03 Notas de corte
- 08.03.04 Listas de preinscripción
- 08.03.05 Reclamaciones a la adjudicación de plazas
- 08.03.06 Recursos a la adjudicación de plazas

08.04 Gestión de la inscripción

08.04.01 Matriculación

08.04.02 Convalidaciones

08.04.03 Homologaciones

08.04.04 Adaptaciones

08.04.05 Simultaneidad de estudios

08.04.06 Reconocimiento de créditos

08.04.07 Transferencia de créditos

08.04.08 Anulaciones y alteraciones de matrícula

08.04.09 Admisión para continuar estudios

08.05 Expedientes de estudiantes

08.05.01 Expedientes académicos

08.05.02 Expedientes de doctorado

08.05.03 Expedientes de máster

08.05.04 Expedientes académicos de estancias formativas

08.05.05 Expedientes académicos de estudiantes foráneos

08.05.06 Expedientes disciplinarios

08.05.07 Traslados de expediente

08.05.08 Certificados académicos

08.06 Becas y ayudas

08.06.01 Becas de estudio

08.06.02 Becas de colaboración en la Universidad

08.06.03 Becas de intercambio y movilidad

08.06.04 Becas de prácticas en empresas

08.06.05 Ayudas al estudio

08.07 Expedición de títulos

08.07.01 Libro registro de títulos

08.07.02 Títulos oficiales

08.07.03 Títulos oficiales de Grado

08.07.04 Títulos oficiales de Doctor

08.07.05 Títulos oficiales de Máster

08.07.06 Suplemento Europeo al Título

08.07.07 Mención Internacional en el título de Doctor

08.07.08 Títulos propios

08.08 Organización de los estudiantes

08.08.01 Representación de los estudiantes

08.08.02 Asociaciones de estudiantes

08.08.03 Sindicatos de estudiantes

08.08.04 Conflictos y negociaciones

09 ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

09.01 Programación universitaria

09.01.01 Proposición de nuevas titulaciones

09.01.02 Verificación de planes de estudios

09.01.03 Autorización de planes de estudios

09.01.04 Acreditación de títulos oficiales

09.02 Gestión de los programas y planes de estudio

09.02.01 Directrices

09.02.02 Programas de estudio

09.02.03 Prácticas

09.02.04 Intercambios

09.02.05 Régimen de permanencia

09.02.06 Régimen de estudiantes a tiempo parcial

09.03 Condiciones de la docencia

09.03.01 Plan de Organización Docente

09.03.02 Calendario académico

09.03.03 Calendario de exámenes

09.03.04 Horarios docentes y tutorías

09.03.05 Relaciones y fichas de estudiantes

09.04 Evaluación de estudiantes

09.04.01 Exámenes y trabajos

09.04.02 Trabajos y proyectos finales

09.04.03 Tesis doctorales

09.04.04 Revisiones y reclamaciones a la evaluación

09.04.05 Actas de calificación

09.04.06 Actas de trabajos y proyectos

09.04.07 Actas de tesis

09.04.08 Recursos a la evaluación

09.04.09 Premios extraordinarios

09.04.10 Evaluación ante tribunal

09.04.11 Compensación curricular

09.05 Evaluación del profesorado

09.06 Calidad e innovación docente

09.06.01 Evaluación institucional y mejora

09.06.02 Plan de formación del profesorado

09.06.03 Actividades formativas

09.06.04 Evaluación de las actividades formativas

09.06.05 Innovación docente

09.07 Extensión de la docencia

09.07.01 Congresos y conferencias

09.07.02 Seminarios y jornadas

09.07.03 Cursos de extensión

09.07.04 Formación permanente

09.08 Programas de intercambio y movilidad de estudiantes

09.08.01 Programas españoles

09.08.02 Programas de la Unión Europea

09.08.03 Programas de la UVa

09.08.04 Programas de otras instituciones

10 ORGANIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

10.01 Política científica

10.01.01 Organismos de gestión de la investigación

10.01.02 Grupos de investigación e investigadores

10.01.03 Proyectos de investigación

10.01.04 Calidad en la investigación

10.02 Financiación competitiva

10.02.01 Información y difusión

10.02.02 Ayudas para infraestructura científica

10.02.03 Ayudas a proyectos de investigación

10.02.04 Ayudas a grupos de investigación

10.02.05 Contratos predoctorales de iniciación a la investigación

10.02.06 Contratos postdoctorales

10.02.07 Ayudas para la contratación de personal investigador y de apoyo a la investigación

10.02.08 Movilidad del personal investigador

10.02.09 Becas de colaboración en proyectos de investigación

10.02.10 Premios de investigación

10.03 Financiación no competitiva

10.03.01 Información y difusión

10.03.02 Transferencia de tecnología

10.03.03 Contratos y convenios de investigación

10.03.04 Prestaciones y otros servicios de investigación

10.04 Resultados de la investigación

10.04.01 Autorización de patentes y otros resultados de la investigación

10.04.02 Explotación de patentes y otros resultados de la investigación

10.04.03 Empresas de base tecnológica

10.05 Difusión de la investigación

10.05.01 Publicaciones científicas

10.05.02 Memorias de investigación

10.05.03 Trabajos y proyectos finales

10.05.04 Programas de divulgación científica

10.05.05 Divulgación científica en ciencias de la salud

10.05.06 Divulgación científica en ciencias sociales y jurídicas

10.05.07 Divulgación científica en artes y humanidades

10.05.08 Divulgación científica en ciencias

10.05.09 Divulgación científica en ingeniería y arquitectura

10.06 Evaluación de la investigación

11 GESTIÓN DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

11.01 Actividades culturales

11.01.01 Teatro

11.01.02 Música y danza

11.01.03 Audiovisuales

11.01.04 Visitas

11.01.05 Exposiciones

11.01.06 Museo de la Universidad de Valladolid

11.02 Actividades deportivas

11.02.01 Competiciones

11.02.02 Práctica deportiva libre

11.02.03 Formación deportiva

11.02.04 Becas deportivas

11.03 Actividades sociales

11.03.01 Viajes y excursiones

11.03.02 Fiestas

11.03.03 Concursos y premios

11.04 Alojamiento

11.04.01 Colegios Mayores

11.04.02 Residencias Universitarias

11.04.03 Apartamentos Universitarios

11.04.04 Alojamientos solidarios

11.05 Servicios de soporte

11.05.01 Información universitaria

11.05.02 Orientación psicológica

11.05.03 Orientación laboral

11.05.04 Acogida

11.05.05 Asistencia sanitaria

11.05.06 Ayudas a personas con discapacidad

11.05.07 Créditos al estudio

11.05.08 Ayudas compensatorias

11.05.09 Cursos de idiomas

11.05.10 Aparcamiento

11.05.11 Guardería

11.05.12 Actividades religiosas

11.06 Cooperación social

11.06.01 Cooperación al desarrollo

11.06.02 Programas de voluntariado

12 GESTIÓN DE LA ENSEÑANZA NO UNIVERSITARIA EN EL DISTRITO

12.01 Administración y gobierno

12.01.01 Autorizaciones de apertura y de regularización de centros privados

- 12.01.02 Bajas de centros privados autorizados
- 12.01.03 Supervisión de centros privados
- 12.01.04 Inspección a centros de enseñanza¹
- 12.01.05 Relaciones con organismos educativos y autoridades²
- 12.01.06 Relaciones con centros de enseñanza
- 12.01.07 Relaciones con particulares
- 12.01.08 Memorias y estadísticas
- 12.01.09 Normativa
- 12.01.10 Nomenclátor³

12.02 Personal

- 12.02.01 Necesidades de personal⁴
- 12.02.02 Oposiciones
- 12.02.03 Concursos de ingreso
- 12.02.04 Concursos de traslado y de ascenso
- 12.02.05 Interinidades
- 12.02.06 Cursos de selección profesional
- 12.02.07 Prácticas
- 12.02.08 Nombramientos y tomas de posesión
- 12.02.09 Renuncias y ceses
- 12.02.10 Expedientes de personal
- 12.02.11 Libros registro de personal
- 12.02.12 Expedientes gubernativos
- 12.02.13 Licencias y permisos
- 12.02.14 Retribuciones
- 12.02.15 Mutualidades

12.03 Economía

- 12.03.01 Libros contables⁵
- 12.03.02 Presupuestos
- 12.03.03 Cuentas de ingresos y gastos

¹ Visitas de inspección, memorias y comunicaciones de los inspectores de instrucción primaria, actas de las Juntas Locales de Primera Enseñanza.

² Juntas Provinciales de Instrucción Pública, Juntas Locales de Primera Enseñanza, Secciones Administrativas de Primera Enseñanza, alcaldes, gobernadores provinciales.

³ Relaciones alfabéticas de pueblos, escuelas y maestros que las sirven.

⁴ Relaciones de escuelas y plazas de centros de segunda enseñanza vacantes.

⁵ Diario, Mayor, de caja, de inventario, etc.

12.04 Patrimonio

12.04.01 Construcción de edificios

12.04.02 Conservación de edificios e instalaciones

12.04.03 Compra de mobiliario y enseres

12.04.04 Inventario de mobiliario y enseres

12.05 Estudiantes

12.05.01 Solicitudes y listados de matrícula

12.05.02 Expedientes de primera enseñanza

12.05.03 Expedientes de bachillerato

12.05.04 Traslados de expediente

12.05.05 Incorporaciones de cursos

12.05.06 Certificaciones académicas

12.05.07 Fichas de estudiantes

12.05.08 Libros escolares

12.05.09 Ayudas y becas

12.05.10 Actividades culturales

12.06 Títulos

12.06.01 Grados y títulos expedidos

12.06.02 Libros registro de grados y títulos

12.07 Programación docente

12.07.01 Cuadros de asignaturas y planes de estudio

12.08 Evaluación de estudiantes

12.08.01 Exámenes y trabajos

12.08.02 Actas de grado y de calificación

12.08.03 Libros registro de actas de calificación

12.08.04 Premios y distinciones académicas