



**Universidad de Valladolid**

# **CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS**

Versión 05/2018

## ÍNDICE

<b>01 Administración y organización generales</b>	<b>1</b>
01.01 Gestión de los órganos de gobierno colegiados	1
01.02 Gestión de los órganos de gobierno unipersonales	1
01.03 Gestión de los órganos de asesoramiento y representación	1
01.04 Gestión de los órganos externos	1
01.05 Gestión de la estructura de la Universidad	1
01.06 Nomenclátor	1
01.07 Estructura orgánica	1
01.08 Competencia administrativa	2
01.09 Administración electrónica	2
01.10 Memorias	2
01.11 Planificación estratégica	2
01.12 Sistema de calidad	2
01.13 Regulación de la Universidad	2
01.14 Aplicación de leyes y normativas	3
01.15 Revisión de actos administrativos	3
01.16 Procesos judiciales	3
01.17 Inscripción en registros oficiales	3
01.18 Inscripción en otros registros	3
01.19 Actividad del Defensor Universitario	3
<b>02 Representación y relaciones públicas</b>	<b>4</b>
02.01 Actos oficiales y protocolarios	4
02.02 Relaciones públicas	4
02.03 Imagen corporativa	4
02.04 Relaciones con la ciudadanía	4
02.05 Relaciones con los medios de comunicación	4
02.06 Relaciones con Administraciones Públicas	4
02.07 Relaciones con Administraciones y organismos internacionales	4
02.08 Relaciones con organismos del poder legislativo y judicial	5
02.09 Relaciones con universidades y otros centros de enseñanza	5
02.10 Relaciones con instituciones, empresas y particulares	5
02.11 Congresos y conferencias	5
02.12 Relaciones interiores	5
<b>03 Gestión de la información y de las comunicaciones</b>	<b>5</b>
03.01 Normalización y creación de documentos y formularios	5
03.02 Gestión de los documentos y de los archivos	5
03.03 Gestión de servicios bibliotecarios	6
03.04 Gestión de las publicaciones	6
03.05 Gestión de las tecnologías de la información	6
03.06 Gestión de las comunicaciones postales	6

03.07 Telecomunicaciones	6
03.08 Gestión del Registro	6
03.09 Tratamiento de datos de carácter personal	6
03.10 Acceso y reutilización de la información pública	7
<b>04 Gestión de los recursos humanos</b>	<b>7</b>
04.01 Dotación de PDI	7
04.02 Selección y provisión de PDI	7
04.03 Dotación de PAS	7
04.04 Selección y provisión de PAS	7
04.05 Registro de personal	8
04.06 Expedientes de personal	8
04.07 Condiciones de trabajo	8
04.08 Retribuciones del personal	8
04.09 Carrera, promoción y evaluación profesional	8
04.10 Gestión de la seguridad social	8
04.11 Gestión de las prestaciones sociales	9
04.12 Prevención de riesgos laborales	9
04.13 Representación del personal	9
04.14 Negociaciones y consultas	9
04.15 Formación y perfeccionamiento	9
04.16 Situaciones administrativas	9
04.17 Pérdida de la relación de servicio	10
<b>05 Gestión de los recursos económicos</b>	<b>10</b>
05.01 Programación económica	10
05.02 Anteproyecto de presupuesto	10
05.03 Presupuesto aprobado	10
05.04 Prórroga del presupuesto	10
05.05 Modificación del presupuesto	10
05.06 Gestión de los ingresos	10
05.07 Gestión de los gastos	11
05.08 Gestión de la tesorería	11
05.09 Contratación administrativa	11
05.10 Liquidación del presupuesto	11
05.11 Gestión extrapresupuestaria	11
05.12 Fiscalización	11
05.13 Obligaciones fiscales	12
<b>06 Gestión de los bienes muebles</b>	<b>12</b>
06.01 Adquisición de la propiedad bienes muebles	12
06.02 Adquisición del uso de bienes muebles	12
06.03 Afectación y desafectación de bienes muebles	12
06.04 Cesión del uso de bienes muebles	12

06.05 Inventario de bienes muebles	12
06.06 Utilización y mantenimiento de bienes muebles	12
06.07 Salida de bienes muebles	13
<b>07 Gestión de los bienes inmuebles</b>	<b>13</b>
07.01 Adquisición de la propiedad de bienes inmuebles	13
07.02 Adquisición del uso de bienes inmuebles	13
07.03 Construcción y conservación	13
07.04 Inventario de bienes inmuebles	13
07.05 Mantenimiento de bienes inmuebles	13
07.06 Seguros y garantías de bienes inmuebles	14
07.07 Seguridad de bienes inmuebles	14
07.08 Utilización de los espacios	14
07.09 Cesión de uso de bienes inmuebles	14
07.10 Afectación y desafectación de bienes inmuebles	14
07.11 Disposición de bienes inmuebles	14
<b>08 Gestión de los recursos académicos</b>	<b>14</b>
08.01 Gestión del acceso por las PAU	14
08.02 Gestión del acceso por otras vías	15
08.03 Gestión de la preinscripción	15
08.04 Gestión de la inscripción	15
08.05 Expedientes de estudiantes	15
08.06 Becas y ayudas	16
08.07 Expedición de títulos	16
08.08 Organización de los estudiantes	16
<b>09 Organización de la docencia</b>	<b>16</b>
09.01 Programación universitaria	16
09.02 Gestión de los programas y planes de estudio	17
09.03 Condiciones de la docencia	17
09.04 Evaluación de los estudiantes	17
09.05 Evaluación del profesorado	17
09.06 Calidad e innovación docente	17
09.07 Extensión de la docencia	18
09.08 Programas de intercambio y movilidad de estudiantes	18
<b>10 Organización de la investigación</b>	<b>18</b>
10.01 Política científica	18
10.02 Financiación competitiva	18
10.03 Financiación no competitiva	18
10.04 Resultados de la investigación	19
10.05 Difusión de la investigación	19
10.06 Evaluación de la investigación	19
<b>11 Gestión de servicios y actividades para la comunidad universitaria</b>	<b>19</b>

11.01 Actividades culturales	19
11.02 Actividades deportivas	19
11.03 Actividades sociales	19
11.04 Alojamiento	19
11.05 Servicios de soporte	19
11.06 Cooperación social	20



## CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID

### 01 ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN GENERALES

---

#### 01.01 Gestión de los órganos de gobierno colegiados

- 01.01.01 Elecciones
- 01.01.02 Nombramientos y ceses
- 01.01.03 Renovación de miembros
- 01.01.04 Sesiones
- 01.01.05 Acuerdos
- 01.01.06 Actas

#### 01.02 Gestión de los órganos de gobierno unipersonales

- 01.02.01 Elecciones
- 01.02.02 Nombramientos y ceses
- 01.02.03 Resoluciones
- 01.02.04 Instrucciones

#### 01.03 Gestión de los órganos de asesoramiento y representación

- 01.03.01 Nombramientos y ceses
- 01.03.02 Sesiones
- 01.03.03 Acuerdos
- 01.03.04 Actas

#### 01.04 Gestión de los órganos externos

- 01.04.01 Nombramientos y ceses
- 01.04.02 Sesiones

#### 01.05 Gestión de la estructura de la Universidad

- 01.05.01 Creación y constitución de la Universidad
- 01.05.02 Creación de unidades académicas y administrativas
- 01.05.03 Modificación y/o supresión de unidades académicas y administrativas
- 01.05.04 Integración de centros de enseñanza superior
- 01.05.05 Adscripción y/o desadscripción de centros de enseñanza superior
- 01.05.06 Vinculación y/o desvinculación de centros de enseñanza superior
- 01.05.07 Centros de enseñanza del Distrito
- 01.05.08 Creación, modificación y/o supresión de otros centros y estructuras

#### 01.06 Nomenclátor

#### 01.07 Estructura orgánica

01.07.01 Organigrama

01.07.02 Plantilla

01.07.03 Relación de puestos de trabajo

01.07.04 Catálogo de puestos de trabajo

#### 01.08 Competencia administrativa

01.08.01 Delegación de competencias

01.08.02 Avocación de competencias

01.08.03 Encomienda de gestión

01.08.04 Delegación de firma

01.08.05 Responsabilidad patrimonial

01.08.06 Investigación de bienes y derechos

01.08.07 Deslinde

01.08.08 Recuperación de la posesión de bienes

#### 01.09 Administración electrónica

01.09.01 Sede electrónica

01.09.02 Plataformas y herramientas

01.09.03 Interoperabilidad

01.09.04 Certificado electrónico

#### 01.10 Memorias

01.10.01 Memoria anual de la Universidad

01.10.02 Memorias de los centros

01.10.03 Memorias de los servicios

#### 01.11 Planificación estratégica

01.11.01 Plan Estratégico

01.11.02 Planes operativos anuales

01.11.03 Planes sectoriales

#### 01.12 Sistema de calidad

01.12.01 Dirección por objetivos

01.12.02 Cartas de servicios

01.12.03 Gestión por procesos

01.12.04 Evaluación

01.12.05 Auditorías

01.12.06 Planes de mejora

#### 01.13 Regulación de la Universidad

01.13.01 Estatutos

01.13.02 Normas de desarrollo

01.13.03 Reglamentos

01.13.04 Convenios

#### 01.14 Aplicación de leyes y normativas

01.14.01 Informes jurídicos

01.14.02 Dictámenes jurídicos

01.14.03 Validación de poderes

#### 01.15 Revisión de los actos administrativos

01.15.01 Reclamaciones previas

01.15.02 Recursos administrativos

01.15.03 Revisiones de oficio

#### 01.16 Procesos judiciales

01.16.01 Jurisdicción contencioso-administrativa

01.16.02 Jurisdicción social

01.16.03 Jurisdicción civil

01.16.04 Jurisdicción penal

01.16.05 Jurisdicción universitaria

01.16.06 Otras jurisdicciones

#### 01.17 Inscripción en registros oficiales

01.17.01 Registro de la propiedad

01.17.02 Registro de la propiedad intelectual

01.17.03 Registro de entidades jurídicas y de derecho

01.17.04 Registro mercantil

01.17.05 Registro de patentes y marcas

01.17.06 Registro de protección de datos

#### 01.18 Inscripción en otros registros

01.18.01 Registro de asociaciones de la Universidad

#### 01.19 Actividad del Defensor Universitario

01.19.01 Expedientes de quejas

01.19.02 Mediación

01.19.03 Intervenciones de oficio

01.19.04 Seguimiento de las actuaciones

01.19.05 Consultas



## 02 REPRESENTACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

---

### 02.01 Actos oficiales y protocolarios

- 02.01.01 Aperturas de curso e inauguraciones
- 02.01.02 Recepciones
- 02.01.03 Discursos, presentaciones y escritos
- 02.01.04 Graduaciones
- 02.01.05 Conmemoraciones y festividades
- 02.01.06 Homenajes
- 02.01.07 Doctor honoris causa
- 02.01.08 Profesor emérito
- 02.01.09 Medallas y distinciones

### 02.02 Relaciones públicas

- 02.02.01 Promoción de la Universidad
- 02.02.02 Invitaciones
- 02.02.03 Visitas y viajes
- 02.02.04 Concursos y premios
- 02.02.05 Agradecimientos, felicitaciones y condolencias

### 02.03 Imagen corporativa

- 02.03.01 Elemento gráfico distintivo
- 02.03.02 Aplicación de la imagen corporativa

### 02.04 Relaciones con la ciudadanía

- 02.04.01 Solicitudes de información
- 02.04.02 Quejas y sugerencias

### 02.05 Relaciones con los medios de comunicación

- 02.05.01 Notas de prensa
- 02.05.02 Dosieres de prensa
- 02.05.03 Entrevistas
- 02.05.04 Conferencias de prensa

### 02.06 Relaciones con Administraciones Públicas

- 02.06.01 Administración del Estado
- 02.06.02 Junta de Castilla y León
- 02.06.03 Administraciones territoriales
- 02.06.04 Administraciones territoriales del Distrito UVa

### 02.07 Relaciones con Administraciones y organismos internacionales

02.07.01 Europeos

02.07.02 Otros países

## 02.08 Relaciones con organismos del poder legislativo y judicial

02.08.01 Cortes

02.08.02 Poder judicial

## 02.09 Relaciones con Universidades y otros centros de enseñanza

02.09.01 Universidades castellano-leonesas

02.09.02 Universidades españolas

02.09.03 Universidades europeas

02.06.04 Universidades de otros países

02.09.05 Centros de enseñanza primaria y secundaria

## 02.10 Relaciones con instituciones, empresas y particulares

02.10.01 Instituciones y entidades

02.10.02 Empresas y particulares

## 02.11 Congresos y conferencias

## 02.12 Relaciones interiores

02.12.01 Órganos colegiados

02.12.02 Órganos unipersonales

02.12.03 Servicios y unidades administrativas

## 03 GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES

---

### 03.01 Normalización y creación de documentos y formularios

03.01.01 Autenticación y validación de documentos

### 03.02 Gestión de los documentos y de los archivos

03.02.01 Planificación del sistema

03.02.02 Cuadro de clasificación

03.02.03 Valoración y acceso

03.02.04 Instrumentos de descripción

03.02.05 Transferencias

03.02.06 Consulta y préstamo

03.02.07 Gestión de los documentos esenciales

03.02.08 Preservación y conservación

03.02.09 Reproducción y conversión

03.02.10 Selección y eliminación

03.02.11 Dinamización archivística

### 03.03 Gestión de servicios bibliotecarios

- 03.03.01 Planificación del sistema
- 03.03.02 Adquisición de fondos
- 03.03.03 Proceso técnico
- 03.03.04 Servicios a los usuarios
- 03.03.05 Conservación y restauración
- 03.03.06 Eliminación

### 03.04 Gestión de las publicaciones

- 03.04.01 Edición y producción
- 03.04.02 Impresión
- 03.04.03 Distribución y venta
- 03.04.04 Derechos de autor
- 03.04.05 Depósito legal e ISBN

### 03.05 Gestión de las tecnologías de la información

- 03.05.01 Servicios informáticos
- 03.05.02 Sistemas informáticos
- 03.05.03 Aplicaciones informáticas
- 03.05.04 Licencias
- 03.05.05 Gestión de los bancos de datos

### 03.06 Gestión de las comunicaciones postales

- 03.06.01 Correo ordinario interno
- 03.06.02 Correo ordinario externo
- 03.06.03 Mensajería

### 03.07 Telecomunicaciones

- 03.07.01 Telefonía
- 03.07.02 Telefax y burofax
- 03.07.03 Correo electrónico
- 03.07.04 Internet
- 03.07.05 Intranet
- 03.07.06 Tablón de anuncios

### 03.08 Gestión del Registro

- 03.08.01 Registro general de entrada y salida
- 03.08.02 Registros internos

### 03.09 Tratamiento de los datos de carácter personal

03.09.01 Ficheros de datos de carácter personal

03.09.02 Documento de seguridad

03.09.03 Ejercicio de derechos

03.09.04 Consultas e incidencias

03.09.05 Auditorías

03.09.06 Gestión de los consentimientos

### 03.10 Acceso y reutilización de la información pública

03.10.01 Acceso a la información pública

03.10.02 Reutilización de la información pública

## 04 GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

---

### 04.01 Dotación de PDI

04.01.01 Análisis de necesidades

04.01.02 Peticiones de personal

04.01.03 Oferta de empleo público

### 04.02 Selección y provisión de PDI

04.02.01 Concursos de acceso de PDI funcionario

04.02.02 Concursos de PDI contratado

04.02.03 Comisión de servicios

04.02.04 Bolsa de trabajo

04.02.05 Nombramientos

04.02.06 Permutas

04.02.07 Movilidad

04.02.08 Contratación laboral

### 04.03 Dotación de PAS

04.03.01 Análisis de necesidades

04.03.02 Peticiones de personal

04.02.03 Oferta de empleo público

### 04.04 Selección y provisión de PAS

04.04.01 Oposiciones

04.04.02 Concurso-oposición

04.04.03 Concursos de traslados

04.04.04 Concursos de promoción interna

04.04.05 Concursos de méritos

04.04.06 Convocatorias de libre designación

04.04.07 Comisión de servicios

04.04.08 Permutas

04.04.09 Movilidad

04.04.10 Bolsa de trabajo

04.04.11 Nombramientos

04.04.12 Contratación laboral

#### 04.05 Registro de personal

#### 04.06 Expedientes de personal

04.06.01 Expedientes administrativos de PDI

04.06.02 Expedientes económicos de PDI

04.06.03 Expedientes administrativos de PAS

04.06.04 Expedientes económicos de PAS

04.06.05 Expedientes informativos

04.06.06 Expedientes disciplinarios

04.06.07 Expedientes de responsabilidad

#### 04.07 Condiciones de trabajo

04.07.01 Calendario laboral

04.07.02 Jornada laboral y horario

04.07.03 Control horario

04.07.04 Vacaciones

04.07.05 Permisos

04.07.06 Licencias

04.07.07 Movilidad formativa

04.07.08 Compatibilidades

#### 04.08 Retribuciones del personal

04.08.01 Nómina

04.08.02 Recibos de nómina

04.08.03 Anticipos

#### 04.09 Carrera, promoción y evaluación profesional

04.09.01 Carrera del personal

04.09.02 Promoción del personal

04.09.03 Evaluación del desempeño

#### 04.10 Gestión de la seguridad social

04.10.01 Libro de matrícula

- 04.10.02 Altas y bajas
- 04.10.03 Liquidaciones TC1-TC2
- 04.10.04 Certificados
- 04.10.05 Requerimientos
- 04.10.06 Derechos pasivos

#### 04.11 Gestión de las prestaciones sociales

- 04.11.01 Mutualidades
- 04.11.02 Seguros especiales
- 04.11.03 Fondo de acción social
- 04.11.04 Plan de pensiones.

#### 04.12 Prevención de riesgos laborales

- 04.12.01 Plan de prevención de riesgos laborales
- 04.12.02 Planificación de actividades preventivas
- 04.12.03 Seguridad en el trabajo
- 04.12.04 Vigilancia de la salud

#### 04.13 Representación del personal

- 04.13.01 Elecciones sindicales
- 04.13.02 Junta de Personal PDI
- 04.13.03 Junta de Personal PAS
- 04.13.04 Comité de Empresa PDI
- 04.13.05 Comité de Empresa PAS
- 04.13.06 Secciones sindicales

#### 04.14 Negociaciones y consultas

- 04.14.01 Convenios
- 04.14.02 Consultas
- 04.14.03 Reivindicaciones y reclamaciones
- 04.14.04 Huelgas
- 04.14.05 Conciliación y arbitraje

#### 04.15 Formación y perfeccionamiento

- 04.15.01 Plan de formación del PAS
- 04.15.02 Catálogo de actividades formativas
- 04.15.03 Formación externa

#### 04.16 Situaciones administrativas

- 04.16.01 Servicio activo

- 04.16.02 Servicios especiales
- 04.16.03 Servicio en otras Administraciones Públicas
- 04.16.04 Excedencia
- 04.16.05 Suspensión de funciones
- 04.16.06 Reingreso al servicio activo
- 04.16.07 Suspensión de contrato

#### 04.17 Pérdida de la relación de servicio

- 04.17.01 Renuncia
- 04.17.02 Pérdida de la nacionalidad
- 04.17.03 Finalización o rescisión de contrato
- 04.17.04 Jubilación
- 04.17.05 Separación del servicio
- 04.17.06 Inhabilitación
- 04.17.07 Rehabilitación de la condición de funcionario

### 05 GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

---

#### 05.01 Programación económica

#### 05.02 Anteproyecto de presupuesto

- 05.02.01 Estimación de ingresos y gastos
- 05.02.02 Anteproyecto de las unidades estructurales
- 05.02.03 Memorias
- 05.02.04 Inversiones
- 05.02.05 Enmiendas al presupuesto

#### 05.03 Presupuesto aprobado

#### 05.04 Prórroga del presupuesto

#### 05.05 Modificación del presupuesto

- 05.05.01 Información contable
- 05.05.02 Documentos contables

#### 05.06 Gestión de los ingresos

- 05.06.01 Libros de registro
- 05.06.02 Documentos contables
- 05.06.03 Precios públicos
- 05.06.04 Tasas académicas
- 05.06.05 Tasas administrativas

- 05.06.06 Actividades y prestaciones
- 05.06.07 Otros ingresos
- 05.06.08 Devolución de ingresos indebidos
- 05.06.09 Ingresos a cuentas restringidas
- 05.06.10 Requerimientos de pago
- 05.06.11 Censos y juros
- 05.06.12 Tercias
- 05.06.13 Donaciones, mandas y legados

#### 05.07 Gestión de los gastos

- 05.07.01 Libros de registro
- 05.07.02 Documentos contables
- 05.07.03 Devolución de pagos indebidos
- 05.07.04 Gestión contable de la investigación
- 05.07.05 Cartas de pago, hipotecas y libranzas

#### 05.08 Gestión de la tesorería

- 05.08.01 Previsiones de tesorería
- 05.08.02 Registro de caja
- 05.08.03 Fondo de liquidez
- 05.08.04 Cuentas bancarias
- 05.08.05 Registro de pagos en cheque
- 05.08.06 Relación de transferencias bancarias
- 05.08.07 Financiación
- 05.08.08 Préstamos y avales

#### 05.09 Contratación administrativa

#### 05.10 Liquidación del presupuesto

- 05.10.01 Cuenta general
- 05.10.02 Memoria económica
- 05.10.03 Información contable

#### 05.11 Gestión extrapresupuestaria

- 05.11.01 Información contable
- 05.11.02 Documentos contables

#### 05.12 Fiscalización





05.12.01 Fiscalización interna

05.12.02 Auditorías externas

### 05.13 Obligaciones fiscales

05.13.01 Liquidaciones de IVA

05.13.02 Liquidaciones de IRPF

05.13.03 Liquidaciones de otros impuestos

## 06 GESTIÓN DE LOS BIENES MUEBLES

---

### 06.01 Adquisición de la propiedad de bienes muebles

06.01.01 Pedidos de bienes muebles

06.01.02 Catálogo de proveedores

06.01.03 Compra de bienes muebles

06.01.04 Traspaso de bienes muebles

06.01.05 Donación de bienes muebles

06.01.06 Permuta de bienes muebles

### 06.02 Adquisición del uso de bienes muebles

06.02.01 Cesión gratuita de bienes muebles

06.02.02 Derecho de uso de bienes muebles

06.02.03 Alquiler de bienes muebles

### 06.03 Afectación y desafectación de bienes muebles

06.03.01 Afectación de bienes muebles

06.03.02 Desafectación de bienes muebles

### 06.04 Cesión del uso de bienes muebles

06.04.01 Cesión gratuita de bienes muebles

06.04.02 Cesión por alquiler de bienes muebles

### 06.05 Inventario de bienes muebles

06.05.01 Actualización del inventario

06.05.02 Comprobación del inventario

### 06.06 Utilización y mantenimiento de bienes muebles

06.06.01 Mantenimiento de bienes muebles

06.06.02 Gestión de almacenes

06.06.03 Transporte y montaje de bienes muebles

06.06.04 Seguros de bienes muebles

## 06.07 Salida de bienes muebles

- 06.07.01 Venta de bienes muebles
- 06.07.02 Traspaso de bienes muebles
- 06.07.03 Donación de bienes muebles
- 06.07.04 Préstamo de bienes muebles
- 06.07.05 Permuta de bienes muebles
- 06.07.06 Sustracción de bienes muebles
- 06.07.07 Eliminación de bienes muebles

## 07 GESTIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES

---

### 07.01 Adquisición de la propiedad de bienes inmuebles

- 07.01.01 Compra de bienes inmuebles
- 07.01.02 Donación de bienes inmuebles
- 07.01.03 Traspaso de bienes inmuebles
- 07.01.04 Permuta de bienes inmuebles
- 07.01.05 Expropiación de bienes inmuebles
- 07.01.06 Cesión de la propiedad de bienes inmuebles

### 07.02 Adquisición del uso de bienes inmuebles

- 07.02.01 Cesión de uso de bienes inmuebles
- 07.02.02 Arrendamiento de bienes inmuebles
- 07.02.03 Cesión de derechos de superficie de bienes inmuebles

### 07.03 Construcción y conservación

- 07.03.01 Proyecto de restauración monumental
- 07.03.02 Proyecto de obra nueva
- 07.03.03 Proyecto de otras obras

### 07.04 Inventario de bienes inmuebles

- 07.04.01 Actualización del inventario
- 07.04.02 Comprobación del inventario

### 07.05 Mantenimiento de bienes inmuebles

- 07.05.01 Infraestructura
- 07.05.02 Elementos constructivos
- 07.05.03 Instalaciones
- 07.05.04 Salubridad

07.05.05 Consumos

#### 07.06 Seguros y garantías de bienes inmuebles

07.06.01 Seguros de daños de bienes inmuebles

07.06.02 Seguros de responsabilidad civil

#### 07.07 Seguridad de bienes inmuebles

07.07.01 Servicios de seguridad

07.07.02 Control de accesos

07.07.03 Delitos contra la propiedad

07.07.04 Prevención de incendios

07.07.05 Planes de emergencia

07.07.06 Bioseguridad

07.07.07 Accesibilidad para personas con discapacidad

#### 07.08 Utilización de los espacios

#### 07.09 Cesión de uso de bienes inmuebles

07.09.01 Cesión por arrendamiento de bienes inmuebles

07.09.02 Cesión por concesión de bienes inmuebles

07.09.03 Cesión gratuita de bienes inmuebles

07.09.04 Desahucio administrativo

#### 07.10 Afectación y desafectación de bienes inmuebles

07.10.01 Afectación de bienes inmuebles

07.10.02 Desafectación de bienes inmuebles

#### 07.11 Disposición de bienes inmuebles

07.11.01 Venta de bienes inmuebles

07.11.02 Traspaso de bienes inmuebles

07.11.03 Donación de bienes inmuebles

07.11.04 Permuta de bienes inmuebles

07.11.05 Expropiación de bienes inmuebles

07.11.06 Alquiler de bienes inmuebles

### 08 GESTIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS

---

#### 08.01 Gestión del acceso por las PAU

08.01.01 Relaciones con los centros educativos

08.01.02 Actas de COU y Bachillerato

- 08.01.03 Matriculación en las pruebas de acceso
- 08.01.04 Ejercicios y exámenes de acceso
- 08.01.05 Revisiones de los exámenes de acceso
- 08.01.06 Actas de calificación de las pruebas de acceso
- 08.01.07 Recursos a las pruebas de acceso

#### 08.02 Gestión del acceso por otras vías

- 08.02.01 Acceso para mayores de 25 y 45 años
- 08.02.02 Acceso para mayores de 40 años
- 08.02.03 Acceso por traslado
- 08.02.04 Acceso desde ciclos formativos de grado superior
- 08.02.05 Acceso para titulados universitarios
- 08.02.06 Acceso para estudiantes extranjeros

#### 08.03 Gestión de la preinscripción

- 08.03.01 Oferta de plazas
- 08.03.02 Solicitudes de preinscripción
- 08.03.03 Notas de corte
- 08.03.04 Listas de preinscripción
- 08.03.05 Reclamaciones a la adjudicación de plazas
- 08.03.06 Recursos a la adjudicación de plazas

#### 08.04 Gestión de la inscripción

- 08.04.01 Matriculación
- 08.04.02 Convalidaciones
- 08.04.03 Homologaciones
- 08.04.04 Adaptaciones
- 08.04.05 Simultaneidad de estudios
- 08.04.06 Reconocimiento de créditos
- 08.04.07 Transferencia de créditos
- 08.04.08 Anulaciones y alteraciones de matrícula
- 08.04.09 Admisión para continuar estudios

#### 08.05 Expedientes de estudiantes

- 08.05.01 Expedientes académicos
- 08.05.02 Expedientes de doctorado

- 08.05.03 Expedientes de máster
- 08.05.04 Expedientes académicos de estancias formativas
- 08.05.05 Expedientes académicos de estudiantes foráneos
- 08.05.06 Expedientes disciplinarios
- 08.05.07 Traslados de expediente
- 08.05.08 Certificados académicos

#### 08.06 Becas y ayudas

- 08.06.01 Becas de estudio
- 08.06.02 Becas de colaboración en la Universidad
- 08.06.03 Becas de intercambio y movilidad
- 08.06.04 Becas de prácticas en empresas
- 08.06.05 Ayudas al estudio

#### 08.07 Expedición de títulos

- 08.07.01 Libro registro de títulos
- 08.07.02 Títulos oficiales
- 08.07.03 Títulos oficiales de Grado
- 08.07.04 Títulos oficiales de Doctor
- 08.07.05 Títulos oficiales de Máster
- 08.07.06 Suplemento Europeo al Título
- 08.07.07 Mención Internacional en el título de Doctor
- 08.07.08 Títulos propios

#### 08.08 Organización de los estudiantes

- 08.08.01 Representación de los estudiantes
- 08.08.02 Asociaciones de estudiantes
- 08.08.03 Sindicatos de estudiantes
- 08.08.04 Conflictos y negociaciones

### 09 ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

---

#### 09.01 Programación universitaria

- 09.01.01 Proposición de nuevas titulaciones
- 09.01.02 Verificación de planes de estudios
- 09.01.03 Autorización de planes de estudios
- 09.01.04 Acreditación de títulos oficiales

## 09.02 Gestión de los programas y planes de estudio

- 09.02.01 Directrices
- 09.02.02 Programas de estudio
- 09.02.03 Prácticas
- 09.02.04 Intercambios
- 09.02.05 Régimen de permanencia
- 09.02.06 Régimen de estudiantes a tiempo parcial

## 09.03 Condiciones de la docencia

- 09.03.01 Plan de Organización Docente
- 09.03.02 Calendario académico
- 09.03.03 Calendario de exámenes
- 09.03.04 Horarios docentes y tutorías
- 09.03.05 Relaciones y fichas de estudiantes

## 09.04 Evaluación de estudiantes

- 09.04.01 Exámenes y trabajos
- 09.04.02 Trabajos y proyectos finales
- 09.04.03 Tesis doctorales
- 09.04.04 Revisiones de la evaluación
- 09.04.05 Actas de calificación
- 09.04.06 Actas de trabajos y proyectos
- 09.04.07 Actas de tesis
- 09.04.08 Recursos a la evaluación
- 09.04.09 Premios extraordinarios
- 09.04.10 Evaluación ante tribunal
- 09.04.11 Compensación curricular

## 09.05 Evaluación del profesorado

## 09.06 Calidad e innovación docente

- 09.06.01 Evaluación institucional y mejora
- 09.06.02 Plan de formación del profesorado
- 09.06.03 Actividades formativas
- 09.06.04 Evaluación de las actividades formativas
- 09.06.05 Innovación docente

## 09.07 Extensión de la docencia

- 09.07.01 Congresos y conferencias
- 09.07.02 Seminarios y jornadas
- 09.07.03 Cursos de extensión
- 09.07.04 Formación permanente

## 09.08 Programas de intercambio y movilidad de estudiantes

- 09.08.01 Programas españoles
- 09.08.02 Programas de la Unión Europea
- 09.08.03 Programas de la UVa
- 09.08.04 Programas de otras instituciones

## 10 ORGANIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

---

### 10.01 Política científica

- 10.01.01 Organismos de gestión de la investigación
- 10.01.02 Grupos de investigación e investigadores
- 10.01.03 Proyectos de investigación
- 10.01.04 Calidad en la investigación

### 10.02 Financiación competitiva

- 10.02.01 Información y difusión
- 10.02.02 Ayudas para infraestructura científica
- 10.02.03 Ayudas a proyectos de investigación
- 10.02.04 Ayudas a grupos de investigación
- 10.02.05 Contratos predoctorales de iniciación a la investigación
- 10.02.06 Contratos postdoctorales
- 10.02.07 Ayudas para la contratación de personal investigador y de apoyo a la investigación
- 10.02.08 Movilidad del personal investigador
- 10.02.09 Becas de colaboración en proyectos de investigación
- 10.02.10 Premios de investigación

### 10.03 Financiación no competitiva

- 10.03.01 Información y difusión
- 10.03.02 Transferencia de tecnología
- 10.03.03 Contratos y convenios de investigación
- 10.03.04 Prestaciones y otros servicios de investigación

#### 10.04 Resultados de la investigación

10.04.01 Autorización de patentes y otros resultados de la investigación

10.04.02 Explotación de patentes y otros resultados de la investigación

10.04.03 Empresas de base tecnológica

#### 10.05 Difusión de la investigación

10.05.01 Publicaciones científicas

10.05.02 Memorias de investigación

10.05.03 Trabajos y proyectos finales

#### 10.06 Evaluación de la investigación

### 11 GESTIÓN DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

---

#### 11.01 Actividades culturales

11.01.01 Teatro

11.01.02 Música

11.01.03 Audiovisuales

11.01.04 Visitas

11.01.05 Exposiciones

#### 11.02 Actividades deportivas

11.02.01 Competiciones

11.02.02 Práctica deportiva libre

11.02.03 Formación deportiva

11.02.04 Becas deportivas

#### 11.03 Actividades sociales

11.03.01 Viajes y excursiones

11.03.02 Fiestas

11.03.03 Concursos y premios

#### 11.04 Alojamiento

11.04.01 Colegios Mayores

11.04.02 Residencias Universitarias

11.04.03 Apartamentos Universitarios

11.04.04 Alojamientos solidarios

#### 11.05 Servicios de soporte

11.05.01 Información universitaria



- 11.05.02 Orientación psicológica
- 11.05.03 Orientación laboral
- 11.05.04 Acogida
- 11.05.05 Asistencia sanitaria
- 11.05.06 Ayudas a personas con discapacidad
- 11.05.07 Créditos al estudio
- 11.05.08 Ayudas compensatorias
- 11.05.09 Cursos de idiomas
- 11.05.10 Aparcamiento
- 11.05.11 Guardería

#### 11.06 Cooperación social

- 11.06.01 Cooperación al desarrollo
- 11.06.02 Programas de voluntariado

